Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA IED ANTONIO NARIÑO	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		19	3	2021

LUGAR: VIRTUAL https://meet.google.com/ebp-fzpz-wpk **HORA DE INICIO: 8:00 AM** **HORA FIN: 10:00 AM**

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
DANIEL WILCHES	GESTOR	IDRD
CARLOS HERNANDEZ	FORMADOR IDRD	JEC IDRD
DIDIER VIUCHE	DOCENTE ENLACE	IDRD
CARMEN PRADA	DOCENTE ENLACE	IDRD
DOCENTES FORMADORES IED	FORMADOR IDRD	IDRD

ORDEN DEL DIA

1. Organización AGENDA
2. INFORME PARTICULAR GESTION PEDAGOGICA
3. GENERALIDADES
4.
5.
6.

TEMAS TRATADOS

Se realiza una presentación general y toma de asistencia de los formadores; se vinculan profesores nuevos y se presentan cada uno de los docentes antiguos y los nuevos quienes inician actividades este año

Cada docente da un balance particular de su centro de interés donde expone los grupos de trabajo por horarios, y cantidad de escolares inscritos y por sesión conectados. Se hace un balance general de la cantidad por C.I para buscar equilibrar con los escolares que aun no se inscriben

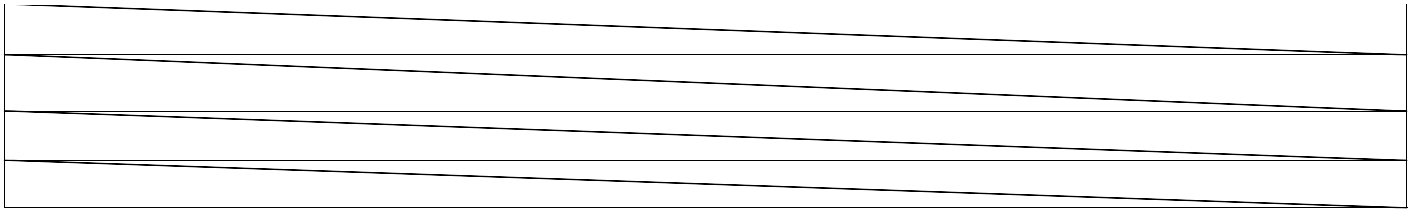
Se ratifica que se va abrir de nuevo el enlace para mas inscripciones de los escolares en los C.I, sobretodo en softbol donde hay pocos inscritos. A su ves se ratifica que en bachillerato los escolares una vez inscritos no pueden cambiar de deporte, salvo alguna situación médica particular a tener en cuenta

Para la inscripción de escolares nuevos en el SIM, se hará un acta donde se confirme la matricula de esos escolares en el colegio, debido a los dispendioso de recoger documentos de identidad con los padres. Esa acta estará firmada por la autoridad competente

Se notifica la necesidad de enviar a los docentes enlaces los listados con los escolares inscritos por docente para asi hacer el debido proceso de inscripción

Se aclara que cada C.I tendrá una valoración y ponderación por parte del docente formador y que repercute en el informe académico del escolar

Por último se realizan observaciones generales del informe de obligaciones de los formadores que debe entregarse a mas tardar el 21 de marzo para las debidas correcciones; debe tenerse en cuenta las nuevas obligaciones específicas, fechas, valores y presentar la debida documentación con las vigencias respectivas



TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
entrega de listados de los grupos	FORMADORES IDRD	19/03/2021
entrega de informes de mes	FORMADORES IDRD	21/03/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**	
Observaciones				

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 10:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**DOCENTES**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	CARLOS HERNÁNDEZ	**NOMBRE**		
CARGO	FORMADOR IDRD	**CARGO**	DOCENTES ENLACE Y GESTOR	FORMADORES IED ANTONIO NARIÑO

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CARLOS EDUARDO HERNÁNDEZ PÉREZ